

Принято
Собранием родителей
Протокол от „10“ „ноя“ 2015 г.

Согласовано
Управляющим советом
Протокол от „18“ „ноя“ 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОМ КЛАССЕ

Дежурство по школе осуществляется учащимися 7-11 классов, согласно утвержденному графику дежурства.

Дежурный классный руководитель (тьютор) обязан:

1. Провести инструктаж о дежурстве классе на основании данного положения.
2. Распределить посты и уточнить обязанность дежурных.
3. Назначить старшего дежурного и, уточнив круг его обязанностей, осуществлять контроль за ходом дежурства класса через старшего дежурного.
4. Сотрудничать с охраной школы, сверять данные о нарушениях и принимать соответствующие меры.
5. О всех чрезвычайных ситуациях сообщать дежурному администратору.
6. Следить за состоянием собственности школы: окнами, дверями, стенами, мебелью, стендами и т.д., а также освещением и расходом воды.
7. В случае невозможности дежурным учителем выполнить свои обязанности он должен заблаговременно поставить об этом в известность администрацию школы.

Дежурный класс во время дежурства:

1. Помогает и непосредственно участвует в организации жизни школьного коллектива.
2. Помогает педагогическому коллективу в обеспечении учебного процесса, заботится о соблюдении норм этического поведения учащихся школы.
3. Дежурный класс – образец этики отношений с окружающими. Доброта и доброжелательность, внимание и уважение, тактичность и терпимость – вот что отличает хозяев школы.
4. Учащиеся дежурного класса приходят в школу за 20 минут, до начала занятий и имеют знаки отличия.
5. До уроков и на переменах дежурные учащиеся находятся на постах и добросовестно выполняют свои обязанности.

Обязанности дежурного класса:

1. На входе в школу и в раздевалку:

- доброжелательно встретить учащихся, проверить чистую обувь, наличие сменной обуви;
- обеспечить порядок в раздевалках;
- обеспечить дежурство на всех переменах на постах и в раздевалке.

2. В школьной столовой:

- обеспечить организованный вход учащихся в столовую согласно графику питания;
- обеспечить соблюдение норм этики в столовой (не толкаться, разговаривать тихо, не бегать, бережно относиться к хлебу, убирать за собой посуду).

3. На этажах:

- останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- следить за тем, чтобы ученики не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения, не курили в школе;

Старший дежурный:

- отвечает за добросовестное дежурство всех учеников класса;
 - осуществляет учет вышедших на дежурство учащихся, замену заболевших дежурных;
 - контролирует работу всех постов, особое внимание уделяет дежурству в раздевалке;
 - по окончании дежурства вместе с классным руководителем (тьютором) подводит итог дежурства, поощряет лучших, сдает дежурство дежурному администратору.
- Дежурные имеют право в тактичной и вежливой форме сделать замечания учащемуся, нарушающему порядок.
- В случае невыполнения учащимися требований дежурных необходимо обращаться к дежурному учителю. О нерешенных проблемах сообщать дежурному администратору.